

Российская Федерация
Республика Хакасия
Алтайский район
Администрация Подсинского сельсовета

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2016

№ 153

с. Подсинее

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации Подсинского сельсовета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями) и Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации Подсинского сельсовета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Подсинского сельсовета



С.А. Маркова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения муниципальными служащими
Администрации Подсинского сельсовета о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется Порядок сообщения Главе Подсинского сельсовета муниципальными служащими Администрации Подсинского сельсовета (далее – муниципальные служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Положение).

2. Муниципальные служащие сообщают Главе Подсинского сельсовета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимают меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение Главе Подсинского сельсовета оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4. Прием, учет и регистрацию уведомлений осуществляет Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Подсинского сельсовета (далее – Комиссия). Регистрация уведомлений производится в день их поступления в журнале согласно приложению 2 к настоящему Положению.

5. Копия уведомления, с отметкой о регистрации, выдается муниципальному служащему на руки под роспись в журнале регистрации уведомлений, либо направляется по почте с уведомлением о получении.

Приложение 1
к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими
Администрации Подсинского
сельсовета о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к
конфликту интересов

Главе _____
(наименование МО)

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных
служащих Администрации _____
(наименование муниципального образования)
и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, _____ (расшифровка подписи)
направляющего уведомление)

Приложение 2

к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации Подсинского сельсовета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Журнал регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

№ п/п	Регистра- ционный номер уведомления	Дата регистрации уведомле- ния	Уведомление представлено		Уведомление зарегистрировано			Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
			ф.и.о.	должность	ф.и.о.	должность	подпись	
1	2	3	4	5	6	7	8	9